**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЛЬТОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«18 » декабря 2017 года п. Эльтон № 148**

**«Об определении специально отведенных мест,**

 **перечня помещений, предоставляемых для**

**проведения встреч депутатов с избирателями,**

**и порядка их предоставления»**

 В соответствии с Федеральными законами N 3-ФЗ от 08 мая 1994 г. "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации",  N 131-ФЗ от 06 октября 2003г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Эльтонского сельского поселения, администрация Эльтонского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение № 1 к постановлению).

2. Определить перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение № 2 к постановлению).

3. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение №3 к постановлению).

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 5.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

**Глава Эльтонского**

**сельского поселения Н.А.Сурганов**

Рег. № 148/2017г.

Приложение №1 к постановлению

Администрации Эльтонского сельского поселения

 от «18» декабря 2017 № 148

**Специально отведенные места**

**для проведения встреч депутатов с избирателями**

1. Центральная площадь перед зданием Администрации Эльтонского сельского поселения адрес: Волгоградская область, Палласовский район, п.Эльтон, ул.Советская, д. 25.

Приложение №2 к постановлению

Администрации Эльтонского сельского поселения

 от «18» декабря 2017 № 148

**Перечень**

 **помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов**

**с избирателями**

 1.Здание Эльтонского сельского Дома культуры адрес: Волгоградская область, Палласовский район, п.Эльтон, ул.Вокзальная, д. 24.

 2.Здание Калининского сельского клуба адрес: Волгоградская область, Палласовский район, п.Калинина, ул.Мира, д. 13.

 3.Здание Симкинского сельского клуба адрес: Волгоградская область, Палласовский район, х.Большой Симкин, ул.Центральная, д.19.

4.Здание Приозерного сельского клуба адрес: Волгоградская область, Палласовский район, п.Приозерный, ул.Центральная, д. 16.

Приложение №3 к постановлению

Администрации Эльтонского сельского поселения

 от «18» декабря 2017 № 148

**Порядок**

**предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями**

1. Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок), определяет условия предоставления специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Администрация Эльтонского сельского поселения (далее – администрация поселения) предоставляет нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, для проведения депутатом встреч с избирателями.

Администрация поселения обязана обеспечить равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.

3. Нежилое помещение предоставляется на основании распоряжения Главы Эльтонского сельского поселения по письменному заявлению депутата по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Письменное заявление депутата должно быть направлено в администрацию поселения не позднее, чем за две недели до даты проведения встречи.

Нежилое помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.

4. Заявление о выделении помещения рассматривается администрацией поселения в течение трех дней со дня подачи заявления с предоставлением заявителю соответствующего ответа.

Если испрашиваемое помещение, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, уже было предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, администрация поселения не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

5.Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

7.Помещения, указанные в Приложении № 2 к настоящему постановлению, предоставляются на безвозмездной основе.

Приложение

 к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

В администрацию Эльтонского сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата)

##### **Заявление**

#####  **о предоставлении помещения**

**для проведения встреч депутата с избирателями**

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Депутат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

 (подпись) (расшифровка подписи)