



**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЭЛЬТОНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

Р Е Ш Е Н И Е

п.Эльтон

01 августа 2024 года

№ 22/2

О внесении изменений и дополнений
в Решение Эльтонского сельского Совета
от 29.08.2023 года № 14/3 «Об утверждении
Положения о муниципальном контроле в сфере
благоустройства в Эльтонском сельском поселении
Палласовского муниципального района
Волгоградской области»

С целью приведения законодательства Эльтонского сельского поселения в соответствие с действующим Федеральным законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Эльтонского сельского поселения, Эльтонский сельский Совет

Р Е Ш И Л

1. Внести изменения и дополнения в Решение Эльтонского сельского Совета от 29.08.2023 г № 14/3 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Эльтонском сельском поселении Палласовского муниципального района Волгоградской области»

1.1. Пункт 3.4. Положения изложить в следующей редакции:

«3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

3.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к

указанной категории.

3.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

3.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

3.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

3.4.7. Контролируемое лицо в праве обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также - заявление контролируемого лица).

3.4.8. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.4.9. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отказе заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица в проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

3.4.10. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям.

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования путем официального опубликования.

И.о. главы Эльтонского
сельского поселения

Р.К. Уразгалиева

Председатель Эльтонского
Сельского Совета

С.Е. Айткулова

Рег. № 37/2024