



**Волгоградская область**

**Палласовский муниципальный район**

**Администрация Эльтонского сельского поселения**

---

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «27» февраля 2024г

п.Эльтон

№ 25

«О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Кристалл»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Эльтонского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие «Кристалл», расположенное по адресу: Россия, 404256, Волгоградская область, Палласовский район, п.Эльтон, ул.Школьная,15 ИНН 3423023815; ОГРН 1093454000947.
2. Утвердить состав ликвидационной комиссии муниципального унитарного предприятия «Кристалл» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Председателю ликвидационной комиссии в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления письменно сообщить о ликвидации предприятия в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что предприятие находится в стадии ликвидации.
4. Установить порядок и сроки ликвидации муниципального унитарного предприятия «Кристалл» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию.

Глава Эльтонского  
сельского поселения

Н.А. Сурганов

Рег 25/2024

---

**СОСТАВ  
ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО  
ПРЕДПРИЯТИЯ «КРИСТАЛЛ»**

Председатель ликвидационной комиссии:

Айшекенов Марат Жумабаевич - директор МУП «Кристалл»

Члены ликвидационной комиссии:

Акрамова Евгения Рахметовна - главный специалист по бухгалтерскому учету администрации Эльтонского сельского поселения

Бисинова Савиля Александровна - главный специалист по вопросам экономики и финансам администрации Эльтонского сельского поселения

Аубекерова Талшин Кадыровна - ведущий специалист по управлению муниципальным имуществом, землепользованию, землеустройству, контролю за использованием земель

Телегенова Жанна Азирбековна - главный бухгалтер МУП «Кристалл»

Мамбеталиева Гульсара Кисмидиновна — диспетчер-кассир МУП «Кристалл»

Глава Эльтонского сельского поселения:

Н.А.Сурганов

**ПОРЯДОК И СРОКИ  
ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ  
«КРИСТАЛЛ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Направление уведомления о ликвидации предприятия в ИФНС	в трехдневный срок с даты принятия решения о ликвидации
2.	Вручение уведомлений работникам о предстоящем высвобождении в связи с ликвидацией предприятия в соответствии с Трудовым кодексом РФ, извещение службы занятости населения и профсоюзной организации о предстоящем увольнении работников	не менее чем за два месяца до увольнения (3 рабочих дня с даты принятия решения)
3.	Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» публикации о ликвидации предприятия	Не позднее 3-х дней с даты направления уведомления в ИФНС
4.	Проведение инвентаризации имущества и обязательств предприятия	В течение пятнадцати рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации
5.	Проведение сверки расчетов по платежам в бюджет с налоговыми органами, социальным фондом	В течение четырнадцати рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации
6.	Письменные уведомления кредиторов, оценка кредиторской задолженности	В течение четырнадцати рабочих дней после размещения в журнале «Вестник государственной регистрации» публикации о ликвидации
7.	Принятие мер по взысканию дебиторской задолженности	В течение всего периода
8.	Подготовка сведений о размерах и составе активов предприятия	В течение двух месяцев с даты публикации в журнале «Вестник государственной регистрации» о

		ликвидации
9.	После окончания срока для предъявления кредиторами требований составление промежуточного ликвидационного баланса, утверждение его учредителем и представление в ИФНС	Не ранее чем по истечении двух месяцев с даты публикации в журнале «Вестник государственной регистрации» о ликвидации
10.	Расчеты с кредиторами в порядке заявленных требований согласно очередности, установленной ГК РФ, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом	В течение одного месяца после сдачи промежуточного ликвидационного баланса в ИФНС
11.	Сдача документов постоянного срока хранения и по личному составу в архив	В течение всего периода ликвидации
12.	Увольнение работников на основании ст.ст. 180, 165, 178 Трудового кодекса РФ в связи с ликвидацией предприятия, выплата гарантий и компенсаций, связанных с расторжением трудовых договоров	Не ранее чем через два месяца после вручения уведомления о предстоящем высвобождении в связи с ликвидацией
13.	Передача учредителю оставшегося после расчетов с кредиторами имущества	В течение семи рабочих дней после удовлетворения требований кредиторов
14.	Составление ликвидационного баланса, утверждение его учредителем.	В течение десяти календарных дней после завершения расчетов с кредиторами
15.	Направление в ИФНС документов для государственной регистрации в связи с ликвидацией предприятия (заявления, ликвидационного баланса, квитанции об оплате государственной пошлины, документа, подтверждающего представление сведений в территориальный орган Пенсионного фонда РФ)	В течение трех рабочих дней после утверждения ликвидационного баланса
16.	Представление отчета учредителю о завершении процедуры ликвидации предприятия.	В течение трех рабочих дней после получения листа записи из ЕГРЮЛ о ликвидации